

**UCHWAŁA nr 11/2014**

Zarządu Jeleniogórskiej Spółdzielni Mieszkaniowej

Z dnia 03 lutego 2014 roku

**w sprawie przyjęcia do stosowania wzoru wniosku w sprawie spisania należności nieściągalnych.**

Działając na podstawie § 32 ust. 2 statutu Spółdzielni Zarząd JSM postanawia, co następuje:

§ 1

Wprowadza się do stosowania w Jeleniogórskiej Spółdzielni Mieszkaniowej, w brzmieniu załącznika, wzór wniosku w sprawie spisania należności nieściągalnych.

Za wystawienie wniosku i przedłożenie go Zarządowi odpowiada kierownik działu prawno-windykacyjnego.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Otrzymują:

- 1) OP
- 2) EF
- 3) Radca prawny
- 4) PZ



Komornik Sądu .....

orzekł bezskuteczność egzekucji:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego stwierdzam, że dokonano czynności prawnych sądowo - komorniczych bez zbędnej zwłoki i pomimo tych działań wierzytelność Spółdzielni na kwotę zł..... jest nieściągalna.

Dłużnik nie posiada żadnego majątku na zabezpieczenie roszczeń Spółdzielni.

.....

Data

.....

Podpis kierownika działu OP

**Opinia Pełnomocnika Zarządu ds. zarządzania i organizacji.**

Potwierdzam, że podjęte przez organy samorządowe Spółdzielni (Zarząd, Rada Nadzorcza) decyzje w sprawie egzekucji należności zostały (nie zostały) wykonane bez zbędnej zwłoki.

Nie zostały wykonane:

.....  
(opisać lub skreślić)  
.....  
.....  
.....  
.....

.....

Data

.....

Podpis Pełnomocnika Zarządu

### **Opinia Radcy Prawnego**

Po zapoznaniu z przedstawionym wnioskiem opiniuję pozytywnie do spisania należności nieściągalne, których nieściągalność została w pełni uzasadniona.

Wnoszę następujące uwagi do uzasadnienia:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....

Data

.....

Podpis Radcy Prawnego

### **Decyzja Zarządu**

Zarząd, po zapoznaniu się z wnioskiem przedstawionym na posiedzeniu w dniu ..... przyjął wniosek o spisanie należności nieściągalnych na kwotę ..... zł.

Wykonanie decyzji powierza się kierownikowi działu czynszów, z następującym wskazaniem:

.....  
.....  
.....

Nie przyjął wniosku o spisanie:

.....  
.....  
.....

.....

Data

.....

Zarząd J. S. M.