

UCHWAŁA nr 64 /2014

Rady Nadzorczej Jeleniogórskiej Spółdzielni Mieszkaniowej

w Jeleniej Górze

z dnia 14 października 2014 roku

w sprawie zasad prowadzenia i finansowania w Jeleniogórskiej Spółdzielni Mieszkaniowej działalności społecznej i oświatowo-kulturalnej.

Działając na podstawie § 28 ust.1 oraz § 107¹ statutu Spółdzielni Rada Nadzorcza uchwała co następuje:

§ 1

1. Podstawowym celem działalności społeczno-wychowawczej i kulturalnej (zwanej dalej działalnością) prowadzonej przez Spółdzielnię jest realizowanie zadania statutowego poprzez zaspokajanie potrzeb oświatowych i kulturalnych członków Spółdzielni i ich rodzin oraz:
 - 1) kształtowanie wzorów aktywnego uczestnictwa w kulturze, aktywnego spędzania czasu,
 - 2) upowszechnianie sportu, rekreacji,
 - 3) stymulowanie procesów integracji społeczno-kulturalnych mieszkańców,
 - 4) organizowanie czasu wolnego mieszkańcom.
2. Działalność jest kierowana przede wszystkim do:
 - 1) osób w podeszłym wieku, emerytów i rencistów, osób samotnych i ukierunkowana jest głównie na utrzymywanie wśród nich więzi społecznych poprzez organizację spotkań, imprez okolicznościowych,
 - 2) dzieci i młodzieży i ukierunkowana jest głównie na upowszechnianie sportu, rekreacji oraz organizowanie czasu wolnego.
3. Działalność jest prowadzona:
 - 1) w oparciu o Klub Seniora mieszczący się w budynku przy ul. Noskowskiego 10 – dla osób starszych,
 - 2) poprzez organizację festynów, imprez sportowych, kulturalnych itp. (tzw. imprez masowych) na terenach będących w zasobach JSM i innych, przede wszystkim dla dzieci i młodzieży.
4. Uprawnionymi do korzystania z działalności prowadzonej przez Spółdzielnię są członkowie Spółdzielni wraz z członkami rodzin wspólnie zamieszkałymi z członkami Spółdzielni.

5. Działalność jest finansowana:
 - 1) z wpłat wnoszonych na fundusz społeczno-wychowawczy przez osoby zawierające ze Spółdzielnią umowy najmu pomieszczeń, lokali użytkowych i dzierżaw terenu, z dochodów z części reklam w Spółdzielni (tzw. akcyjnych według decyzji Zarządu),
 - 2) z dobrowolnych wpłat na fundusz społeczno-wychowawczy wnoszonych przez członków Spółdzielni, instytucje, osoby fizyczne i prawne,
 - 3) ze środków z zysku Spółdzielni, jeśli uchwała Walnego Zgromadzenia tak stanowi.
6. Środki na działalność i jej koszty są ewidencjonowane na oddzielnym koncie.
7. Wydatki mogą być ponoszone do wysokości posiadanych środków. Nadwyżka przychodów nad kosztami z działalności zwiększa odpowiednio przychody tej działalności w roku następnym.
8. Do usług w zakresie kultury, sportu i rekreacji nie stosuje się Regulaminu udzielania zamówień na roboty, dostawy i usługi wykonywane na rzecz JSM.
9. Działalność prowadzona przez Spółdzielnię podlega ocenie Rady Nadzorczej.

§ 2

Działalność Klubu Seniora

1. Działalność prowadzi się w oparciu o plany kwartalne zatwierdzone przez Radę Nadzorczą. Na rok 2014 plan obejmować będzie okres wrzesień – grudzień i stanowi załącznik do niniejszej uchwały.
2. Działalność jest prowadzona przez działaczy społecznych – członków Spółdzielni we współpracy z osobami fizycznymi, instytucjami, firmami, Radami Nieruchomości przy organizacji imprez, zajęć, prelekcji, wykładów.
3. Działalność merytoryczną Klubu organizuje i nadzoruje przedstawiciel Rady Nadzorczej JSM. Ze strony Spółdzielni osoby odpowiedzialne za współpracę i pomoc w działalności Klubu oraz za nadzór nad rozliczeniami finansowymi (m.in. sporządzanie planu finansowego, opisywanie rachunków, sporządzanie informacji z realizacji planu) wyznaczy Zarząd Spółdzielni.
4. Koszty działalności Klubu obejmują:
 - 1) koszty związane z utrzymaniem i eksploatacją pomieszczeń przeznaczonych na działalność Klubu, koszty ich remontów i konserwacji,
 - 2) koszty wyposażenia, zakupu materiałów do prowadzenia zajęć,
 - 3) koszty środków czystości,
 - 4) inne wydatki niezbędne dla funkcjonowania Klubu.
5. W roku 2014 nie przewiduje się kosztów osobowych związanych z wynagrodzeniem osób zajmujących się tą działalnością czy też instruktorów, prelegentów prowadzących zajęcia.

Zmiana powyższego w latach następnych znajdzie odzwierciedlenie w planie rzeczowo-finansowym zatwierdzanym przez Radę Nadzorczą.

5. Do końca 2014 roku Klub będzie czynny dwa razy w tygodniu we wtorki i czwartki w godzinach uzgodnionych z uczestnikami zajęć. Dni otwarcia Klubu mogą ulec zmianie w zależności od potrzeb, co nie wymaga zmiany niniejszej uchwały.

§ 3

Organizacja imprez tzw. masowych przede wszystkim dla dzieci i młodzieży

1. Mając na uwadze wnioski zgłaszane przez członków Spółdzielni na Walnym Zgromadzeniu Spółdzielnia organizować będzie, przede wszystkim na terenach spółdzielczych, tzw. imprezy masowe tj. festyny i przedsięwzięcia sportowe (turnieje piłki nożnej, siatkowej, biegi itp.).
2. Koszty imprez masowych obejmują:
 - 1) koszty firmy odpowiedzialnej za organizację i przeprowadzenie imprezy,
 - 2) koszty zakupu niezbędnych materiałów, środków spożywczych,
 - 3) koszty zabezpieczenia, nagłośnienia,
 - 4) inne koszty niezbędne dla przeprowadzenia imprezy.
3. Imprezy organizowane będą w zależności od aktualnych potrzeb członków Spółdzielni i możliwości finansowych Spółdzielni.
4. Preliminarze wydatków i ich rozliczenie sporządzane będą oddzielnie na każdą imprezę.
5. Osobą odpowiedzialną za nadzór nad prawidłową organizacją, przebiegiem i rozliczeniem imprezy jest pracownik Spółdzielni wyznaczony przez Zarząd. Imprezy są organizowane przy współpracy z osobami fizycznymi, instytucjami, firmami, Radami Nieruchomości.

§ 4

1. Mając na uwadze zapotrzebowanie członków Spółdzielni i ich rodzin na prowadzenie przez Spółdzielnię działalności społecznej i oświatowo-kulturalnej, szczególnie na rzecz osób starszych oraz dzieci i młodzieży oraz brak obciążenia mieszkańców opłatami na pokrycie tej działalności, Rada Nadzorczą postanawia, że na najbliższe Walne Zgromadzenie Członków zostanie przygotowana propozycja przeznaczenia części zysku Spółdzielni na pokrycie kosztów tej działalności.
2. Za realizację powyższego odpowiada Zarząd Spółdzielni.

§ 5

Zasady powyższe zostały uchwalone przez Radę Nadzorczą dnia 14.10.2014r. uchwałą nr 64/2014 z mocą obowiązującą od 01.09.2014r.

Rada Nadzorczą JSM